VILNIAUS MIESTO SPORTO MOKYKLA „SOSTINĖS TAURAS“

ĮSAKYMAS
DĖL ORO PAVOJAUS ATVEJU VEIKSMŲ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2026 m. d. Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo nuostatomis:

1. T v i r t i n u oro pavojaus atveju veiksmų tvarkos aprašą.

2. N u r o d a u specialistei Neringai Grigaliūnienei supažindinti mokyklos darbuotojus su patvirtintu tvarkos aprašu.

3. Nustatau, kad:

3.1. Mokyklos direktorius tvirtina Oro pavojaus atveju veiksmų tvarkos aprašą ir paskiria civilinės saugos koordinatorių.

3.2. Mokyklos direktorius ir sporto direktorius užtikrina reikalingų organizacinių ir techninių priemonių įgyvendinimą bei koordinuoja veiksmus oro pavojaus atveju pagal savo kompetenciją.

4. P a v e d u specialistei Vitalijai Movšovič mokyklos interneto svetainėje paskelbti šį aprašą ir LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos parengtas ugdymo įstaigų darbuotojų veiksmų, mokinių veiksmų ir mokinių tėvų veiksmų oro pavojaus metu atmintines.

5. Įsakymas įsigalioja nuo jo patvirtinimo dienos.

Direktorius Bronius Burneika

Juozas Veršekys

TVIRTINU Direktorius
Bronius Burneika
[parašas]
2026- Nr.

VšĮ Vilniaus miesto sporto mokykla „Sostinės tauras”

ORO PAVOJAUS ATVEJU VEIKSMŲ TVARKOS APRAŠAS

Vidaus dokumentas

Dokumento savininkas	VšĮ Vilniaus miesto sporto mokykla „Sostinės tauras”
Versija	1.0
Įsigaliojimo data	
Peržiūros data	
Taikymo vieta	Žygio g. 46, Vilnius

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šis tvarkos aprašas nustato VšĮ Vilniaus miesto sporto mokyklos „Sostinės tauras” (toliau – Mokykla) darbuotojų veiksmus gavus oficialų oro pavojaus signalą, civilinės saugos perspėjimą arba kitą patikimą pranešimą apie ekstremaliąją situaciją.

1.2. Tvarkos tikslas - apsaugoti darbuotojus, lankytojus, klientus ir kitus objekte esančius asmenis, užtikrinti ramų ir koordinuotą veiklos stabdymą, žmonių nukreipimą į priedangą ar saugią zoną ir oficialių nurodymų vykdymą.

1.3. Aprašas taikomas visiems darbuotojams ir objekte esantiems asmenims. Darbuotojai su juo supažindinami pasirašytinai arba Mokyklos nustatytu elektroniniu būdu.

1.4. Kai oficialūs institucijų nurodymai skiriasi nuo šio aprašo, vykdomi naujausi oficialūs nurodymai.

2. SĄVOKOS IR ĮSPĖJIMO LYGIAI

2.1. Priedanga - statinys, patalpa ar kita vieta, suteikianti laikiną apsaugą nuo oro pavojaus poveikio.

2.2. Saugi zona - iš anksto numatyta patalpa ar teritorija, parinkta atsižvelgiant į pavojaus pobūdį; pirmenybė teikiama rūsiui, požeminei aikštelei, vidinei patalpai be langų ar kitai konstrukciškai saugesnei vietai.

Lygis	Reikšmė	Pagrindinis veiksmas
BALTA	Pavojus atšauktas; veikla tęsiama, pasirengimas peržiūrimas.	Atnaujinti parengtį ir įvertinti veiksmus.
GELTONA	Gautas perspėjimas; būtina pasirengti galimam pavojaus didėjimui.	Informuoti, paskirti atsakingus, patikrinti maršrutus ir saugią vietą.
RAUDONA	Pavojus realus arba paskelbtas oficialus oro pavojus.	Stabdyti darbus ir organizuotai nukreipti žmones į priedangą / saugią zoną.

3. ATSAKOMYBĖS

3.1. Mokyklos direktorius tvirtina aprašą, paskiria koordinatorių ir užtikrina reikalingas organizacines bei technines priemones.

3.2. Atsakingas / civilinės saugos koordinatorius priima perspėjimą, paskelbia veiksmų pradžią, koordinuoja darbuotojus, palaiko ryšį su 112 ir institucijomis, fiksuoja sprendimus.

3.3. Darbuotojai vykdo atsakingo asmens nurodymus, ramiai padeda lankytojams ir nedelsdami praneša apie sužeistus, dingusius ar pagalbos reikalingus asmenis.

3.4. Už paskirtas zonas atsakingi darbuotojai valdo srautus, saugo įėjimus, laiptines ir avarinius išėjimus nuo užblokavimo, padeda vaikams, senjorams, žmonėms su negalia ir sužeistiesiems.

4. IŠANKSTINIS PASIRENGIMAS

4.1. Atsakingas asmuo turi žinoti ir patikrinti:

- kur yra pagrindinė priedanga / saugi zona ir artimiausia alternatyvi vieta;
- kur yra pažymėti evakavimo maršrutai ir alternatyvūs išėjimai;
- ar įėjimai, koridoriai, laiptinės ir išėjimai neužrakinti ir neužstatyti;
- kur laikomi megafonas, radijo imtuvas, žibintuvėliai, pirmosios pagalbos vaistinėlė ir darbuotojų sąrašai;
- kas atsakingas už ryšį, srautų valdymą, vaikų, žmonių su negalia ir lankytojų palydą;
- kokie veikia vidinio informavimo kanalai: garsiakalbis, telefonas, SMS, el. paštas, vidinė sistema ar tiesioginis vadovas.

4.2. Priedangos / saugios zonos vieta: automobilių parkingas.

4.3. Avarinis apšvietimas, ryšio priemonės ir pirmosios pagalbos rinkiniai tikrinami kas 3 mėn. ir po kiekvieno panaudojimo.

5. VEIKSMAI ESANT GELTONAM ĮSPĖJIMUI

5.1. Gavęs perspėjimą atsakingas asmuo nedelsdamas:

- patvirtina pranešimo šaltinį ir informuoja darbuotojus;
- paskiria konkretų asmenį veiksmams koordinuoti ir jo pavaduotoją;
- nurodo artimiausią priedangą arba saugiausią įmonės patalpą;
- patikrina, ar kelias į saugią vietą neužrakintas ir neužstatytas;
- įvertina darbuotojus lauke, prie vitrinų ir langų, aukštyje, su įrenginiais ar transportu;
- pasirengia RAUDONAM lygiui taip, kad darbai būtų sustabdyti organizuotai.

5.2. Geltono įspėjimo metu veikla gali būti tęsiama tik tada, kai yra pasirengta greitai reaguoti ir nėra papildomos rizikos.

6. VEIKSMAI ESANT RAUDONAM ĮSPĖJIMUI

6.1. Gavus oficialų oro pavojaus signalą ar nurodymą slėptis, visi veikia iš karto, ramiai ir vieningai.

6.2. Atsakingas asmuo skelbia darbų ir paslaugų stabdymą, nurodo darbuotojams vykdyti paskirtas funkcijas ir nukreipia visus objekte esančius asmenis į priedangą / saugią zoną.

6.3. Darbuotojai neturi būti baudžiami už tai, kad vykdo oficialius saugos nurodymus ar atsisako dirbti, kai kyla realus pavojus jų saugai ar sveikatai.

TRUMPAS PRANEŠIMAS LANKYTOJAMS

Dėmesio. Gautas oficialus perspėjimas. Prašome be panikos eiti darbuotojų nurodytu maršrutu į priedangą / saugią zoną. Liftais nesinaudojame. Padėkite vaikams ir žmonėms, kuriems sunku judėti. Informaciją teiksime gavę oficialius nurodymus.

7. PIRMŲJŲ 5 MINUČIŲ VEIKSMŲ SEKA

Eil.	Veiksmas	Atlikimas
1	**STABDYTI VEIKLĄ**	Nutraukti treniruotes, varžybas, renginius. Iškviesti žmones iš dušų; sporto salėje saugiai sustabdyti įrangą.
2	**INFORMUOTI RAMIAI**	Per garsiakalbį ar gyvai aiškiai pranešti apie laikiną paslaugų stabdymą ir nurodymą eiti į priedangą / saugią zoną.
3	**NUVESTI ŽMONES**	Vesti pažymėtu maršrutu į rūsį, požeminę / vidinę patalpą be langų ar kitą numatytą vietą. Pirmenybę teikti vaikams, senjorams, žmonėms su negalia ir sužeistiesiems.
4	**VALDYTI SRAUTĄ**	Paskirti darbuotojus prie įėjimų, laiptinių, rūbinių ir priedangos. Praėjimus bei avarinius išėjimus laikyti laisvus; neužkirsti kelio grįžimui į salę ar lauką, jei to prireiktų pagal nurodymus.
5	**LAUKTI ATŠAUKIMO**	Stebėti LT72, GPIS / SMS, radiją, televiziją, savivaldybės ir 112 nurodymus. Išeiti iš priedangos tik oficialiai paskelbus pavojaus pabaigą arba atsakingoms institucijoms nurodžius.

8. PRIEDANGOS / SAUGIOS ZONOS VALDYMAS

8.1. Jei objektas naudojamas kaip priedanga, atsakingi darbuotojai:

- atrakina ir atidaro įėjimus, pažymėtus maršrutus. Maršrutai nurodyti Priede 1;
- priima objekte esančius lankytojus ir, pagal galimybes, atvykusius gyventojus, nepalikdami jų be nurodymų;
- suskirsto erdvę į įėjimo, laukimo, pagalbos, sanitarinę ir žmonėms su negalia / vaikams skirtas zonas;
- laiko žmones toliau nuo langų, stiklo ir lengvų konstrukcijų; draudžia rūkyti, kurti ugnį ir blokuoti praėjimus;
- jei vieta pilna ar nesaugi, nukreipia į artimiausią alternatyvią vietą pagal objekto planą.

8.2. Esant klientams ar lankytojams, pirmiausia ramiai paaiškinama, kur trauktis. Jie nepaliekami nežinioje; paskiriamas darbuotojas jų palydai.

9. ASMENŲ APSKAITA IR PAGALBA

9.1. Susirinkimo vietoje padalinių / zonų atsakingi asmenys, jei tai saugu, sutikrina darbuotojų ir lankytojų skaičių pagal turimus sąrašus bei informaciją.

9.2. Apie dingusius, sužeistus ar skubios pagalbos reikalingus asmenis nedelsiant pranešama koordinatoriui ir telefonu 112. Pavojingoje zonoje savavališka paieška nevykdoma.

9.3. Pirmoji pagalba teikiama tik neviršijant darbuotojo kompetencijos ir nesukeliant papildomo pavojaus.

10. VEIKSMAI KELYJE IR TRANSPORTE

10.1. Vairuojant svarbiausia išlikti ramiam ir nesukelti papildomo pavojaus eismui.

10.2. Jei įmanoma, sustoti artimiausioje saugioje vietoje - automobilių stovėjimo aikštelėje ar degalinėje; prie pastato, į kurį galima saugiai pasitraukti; ne po tiltais, viadukais ar tuneliuose, jei tai kelia papildomą riziką.

10.3. Esant RAUDONAM lygiui nebetęsti kelionės be būtinybės, kuo greičiau pasitraukti į artimiausią priedangą ar pastato vidų. Vengti atvirų vietų, langų, vitrinų ir buvimo transporto priemonėje atviroje teritorijoje.

10.4. Jei saugios vietos šalia nėra, likti transporto priemonėje tik laikinai, sustoti kuo toliau nuo potencialiai pavojingų objektų - degalinių talpyklų, aukštų konstrukcijų, elektros linijų ir stiklinių fasadų - ir klausyti oficialių pranešimų telefonu ar radiju.

10.5. Vežant keleivius ar klientus, juos aiškiai informuoti, organizuotai nukreipti į saugią vietą ir vengti chaotiškos evakuacijos.

11. KITŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ GREITAS ALGORITMAS

Situacija	Veiksmai
Dronas / įtartinas daiktas	Eiti į vidų arba priedangą, laikytis dviejų sienų taisyklės; neliesti, nefilmuoti ir neviešinti; pranešti 112.
Cheminis / radiacinis pavojus	Likti patalpose, uždaryti langus ir duris, stabdyti vėdinimą / kondicionavimą, saugoti kvėpavimo takus ir laukti nurodymų.
Gaisras / dūmai / pastato pažeidimas	Evakuotis pagal gaisrinę instrukciją. Priedangos nenaudoti, jei ji uždūminta, užlieta ar konstrukciškai nesaugi. Skambinti 112.
Audra / uraganas / potvynis	Stabdyti lauko veiklas, žmones vesti į vidų, laikyti toliau nuo langų ir lengvų konstrukcijų; saugoti įrangą, uždaryti langus ir duris.

12. VEIKSMAI ORO PAVOJAUS ATVEJU, TRENIRUOTES VYKDANT KITOSE PATALPOSE

12.1. Treneris, vedantis treniruotes ne Mokyklos patalpose, įskaitant nuomojamas ar kitu pagrindu naudojamas patalpas, prieš pradėdamas jose vykdyti treniruotes privalo:

12.1.1. susipažinti su pastato civilinės saugos instrukcijomis, evakuacijos planu ir nustatyta veiksmų oro pavojaus atveju tvarka;

12.1.2. išsiaiškinti artimiausios priedangos ar slėptuvės vietą, patekimo į ją kelią, atsarginius išėjimus ir saugiausią judėjimo maršrutą;

12.1.3. žinoti, kas yra atsakingas už civilinę saugą konkrečiame pastate, ir turėti šio asmens bei savo tiesioginio vadovo kontaktinius duomenis;

12.1.4. įvertinti, ar visi treniruotėje dalyvaujantys vaikai, atsižvelgiant į jų amžių, sveikatos būklę ir individualiuosius poreikius, galės saugiai pasiekti priedangą ar slėptuvę.

12.2. Treneris, vykdantis treniruotę kitose patalpose, yra atsakingas už treniruotėje dalyvaujančių vaikų saugumą nuo jų priėmimo į treniruotę iki perdavimo teisėtiems atstovams ar kitam už juos atsakingam asmeniui.

12.3. Gavęs pranešimą apie oro pavojų arba išgirdęs perspėjimo sirenas, treneris privalo:

12.3.1. nedelsdamas nutraukti treniruotę ir ramiai, nekeldamas panikos, informuoti vaikus apie būtinybę vykdyti saugos nurodymus;

12.3.2. suskaičiuoti vaikus ir pasiimti turimą treniruotės dalyvių sąrašą, ryšio priemonę bei būtiniausias pirmosios pagalbos priemones, jeigu jos yra lengvai ir greitai pasiekiamos;

12.3.3. vadovaudamasis pastato civilinės saugos instrukcijomis ir atsakingų asmenų nurodymais, organizuotai nuvesti vaikus į nustatytą priedangą, slėptuvę arba kitą saugią vietą pastato viduje;

12.3.4. pasiekęs saugią vietą, pakartotinai suskaičiuoti vaikus, įvertinti jų sveikatos ir emocinę būklę, suteikti būtinąją pagalbą ir užtikrinti nuolatinę jų priežiūrą;

12.3.5. nedelsdamas informuoti savo tiesioginį vadovą apie buvimo vietą, kartu esančių vaikų skaičių, jų būklę, dingusius ar sužeistus asmenis, pagalbos poreikį ir kitas reikšmingas aplinkybes;

12.3.6. esant sužeistų asmenų, kilus tiesioginei grėsmei gyvybei ar sveikatai arba prireikus skubiosios pagalbos, skambinti bendruoju pagalbos telefonu 112;

12.3.7. vykdyti kompetentingų institucijų, pastato civilinės saugos atsakingų asmenų ir tiesioginio vadovo teisėtus nurodymus.

12.4. Oro pavojaus metu treneriui draudžiama:

12.4.1. išvesti vaikus į lauką, išskyrus atvejį, kai evakuotis į kitą saugią vietą aiškiai nurodo kompetentingos institucijos arba pastato civilinės saugos atsakingas asmuo;

12.4.2. palikti vaikus be priežiūros;

12.4.3. leisti vaikams savarankiškai pasišalinti iš priedangos, slėptuvės ar kitos saugios vietos;

12.4.4. organizuoti vaikų perdavimą jų teisėtiems atstovams lauke ar kitoje nesaugioje vietoje, kol nėra oficialiai pranešta apie pavojaus pabaigą arba negautas kompetentingų institucijų nurodymas.

12.5. Būdamas priedangoje, slėptuvėje ar kitoje saugioje vietoje, treneris privalo palaikyti ryšį su tiesioginiu vadovu ir nedelsdamas pranešti apie pasikeitusias aplinkybes, įskaitant vaikų skaičiaus ar jų būklės pokyčius, medicinos pagalbos poreikį, ryšio ar saugos problemas.

12.6. Iš priedangos, slėptuvės ar kitos saugios vietos leidžiama išeiti tik oficialiai paskelbus oro pavojaus pabaigą arba gavus aiškų kompetentingų institucijų ar už pastato civilinę saugą atsakingo asmens nurodymą.

12.7. Mokyklos naudojamų kitų patalpų, joms priskirtų priedangų sąrašas pateikiamas šio Tvarkos aprašo 2 priede.

13. DRAUDŽIAMI VEIKSMAI

- naudotis liftu;
- eiti prie langų ar į lauką be atsakingo asmens arba institucijų nurodymo;
- grįžti į baseiną, salę ar kitą veiklos zoną iki oficialaus atšaukimo;
- skleisti nepatikrintą informaciją ar jautrią informaciją apie objektą viešai ir socialiniuose tinkluose;
- savarankiškai keisti maršrutą, jei tai trikdo koordinuotą žmonių judėjimą.

14. INFORMAVIMAS IR RYŠYS

14.1. Informacija darbuotojams perduodama šiais kanalais: [garsiakalbis / telefonas / SMS / el. paštas / tiesioginis vadovas].

14.2. Oficialiai informacijai sekti naudojami LT72, GPIS / SMS, savivaldybės, radijo, televizijos, Bendrojo pagalbos centro ir kitų kompetentingų institucijų pranešimai.

14.3. Skubi pagalba kviečiama telefonu 112.

14.4. Išorinę informaciją žiniasklaidai ir visuomenei teikia tik Mokyklos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

15. PAVOJAUS ATŠAUKIMAS IR VEIKLOS ATNAUJINIMAS

15.1. Priedanga ar saugi zona paliekama tik gavus oficialų pranešimą, kad pavojus atšauktas, arba atsakingų institucijų nurodymą.

15.2. Veikla atnaujinama Mokyklos direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu, patikrinus patalpas, įrangą, inžinerines sistemas ir įsitikinus, kad nėra tiesioginio pavojaus.

15.3. Po įvykio atsakinga grupė trumpai įvertina, kas veikė, kas neveikė, kur kilo chaosas ar informacijos spragos, ir prireikus pakeičia šį aprašą bei objekto planą.

16. MOKYMAI, PRATYBOS IR PERŽIŪRA

16.1. Darbuotojų instruktažas organizuojamas priimant į darbą, pakeitus funkcijas, patalpas ar maršrutus ir periodiškai pagal Mokyklos civilinės saugos mokymų planą.

16.2. Praktinės pratybos organizuojamos kas 3 mėnesius. Po pratybų užfiksuojami pastebėjimai, atsakingi už jų pašalinimą ir terminai.

16.3. Aprašas peržiūrimas ne rečiau kaip kartą per metus, po realaus įvykio ar pratybų ir pasikeitus teisės aktams, objekto planui, atsakingiems asmenims ar informavimo priemonėms.

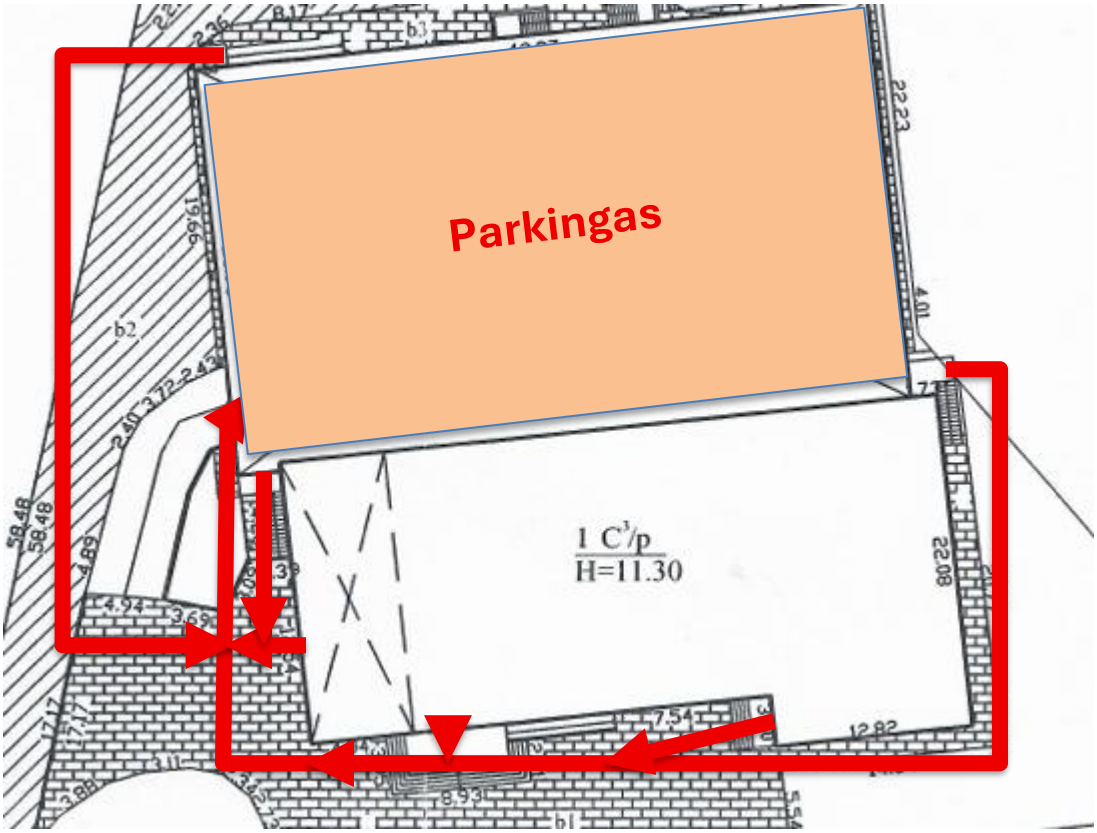
17. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Už aprašo aktualumą atsakingas Mokyklos direktorius. Jis užtikrina, kad darbuotojai žinotų savo funkcijas ir saugios vietos maršrutą.

17.2. Šio aprašo priedai yra neatskiriama jo dalis ir esant poreikiui tikslinami pagal naujai atsiradusias aplinkybes.

Priedas 1

JUDĖJIMO Į PRIEDANGĄ SCHEMA



Priedas 2

STATINIŲ AR PATALPŲ, KURIOSE ĮRENGTOS PRIEDANGOS, SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Mokykla	Priedanga
1	Vilniaus Žemynos gimnazija	Gimnazijos pastate
2	Vilniaus Gedimino technikos universiteto inžinerijos licėjus	Licėjaus pastate
3	Vilniaus Joachimo Lelevelio inžinerijos gimnazija	Požeminis parkingas Minties g. 8A
4	Vilniaus Trakų Vokės gimnazija	Gimnazijos pastate
5	Vilniaus Maironio progimnazija	Progimnazijos pastate
6	Vilniaus „Ateities" mokykla	Mokyklos pastate
7	Vilniaus Baltupių progimnazija	Progimnazijos pastate
8	Vilniaus Jono Pauliaus II gimnazija	Gimnazijos pastate
9	Vilniaus Viršuliškių mokykla	Požeminė aikštelė / garažai, Viršuliškių g. 11A
10	Vilniaus Tuskulėnų gimnazija	Gimnazijos pastate
11	Vilniaus „Ryto" progimnazija	Progimnazijos pastate
12	Vilniaus Adomo Mickevičiaus licėjus	Licėjaus pastate
13	Vilniaus Vydūno progimnazija	Progimnazijos pastate
14	Vilniaus Simono Stanevičiaus progimnazija	Daugiabučių rūsiai adresais S.Stanevičiaus g. 22, 24, 26, 28 ir 30
15	Vilniaus Pilaitės gimnazija	Tolminkiemio g. 17
16	Vilniaus Petro Vileišio progimnazija	Filaretų g. 17C
17	Vilniaus Verkių mokykla-daugiafunkcis centras	Centro pastate
18	Vilniaus „Atgajos“ specialioji mokykla	Mokyklos pastate
19	Vilniaus Gerosios Vilties progimnazija	Progimnazijos pastate
20	Vilniaus Barboros Radvilaitės progimnazija	Progimnazijos pastate
21	Vilniaus Radvilų gimnazija	Gimnazijos pastate
22	Vilniaus Jeruzalės progimnazija	Progimnazijos pastate
23	Vilniaus Aleksandro Puškino gimnazija	Gimnazijos pastate
24	Vilniaus Simono Daukanto gimnazija	Gimnazijos pastate
25	Vilniaus Naujamiesčio mokykla	Mokyklos pastate
26	Vilniaus Balsių progimnazija	Oficialios priedangos progimnazijoje ir artimiausiuose pastatuose nėra
27	Vilniaus Gabijos gimnazija	Gimnazijos pastate
28	Vilniaus Naujosios Vilnios muzikos mokykla	Mokyklos pastate
29	Vilniaus „Santaros" gimnazija	Gimnazijos pastate
30	Vilniaus Antano Vienuolio progimnazija	Vilniaus Vytauto Didžiojo gimnazija, Augustijonų g. 8

V-232, Versija 2.0

Numeris	V-232, 2026-10-06 - prieš 20 minutę(-es)
Registras	Veiklos įsakymai
Antraštė	Dėl oro pavojaus tvarkos aprašo patvirtinimo
Versija	2.0
Siuntėjas	Neringa Grigaliūnienė Neringa Grigaliūnienė Administracija Specialistė neringa@sostinestauras.lt
Gavėjas	Bronius Burneika Bronius Burneika Administracija Direktorius bronius.burneika@sostinestauras.lt
Terminas	2026-09-23 17:00:00
Grąžinimo priežastys	Pataisyti
Būsena	**Registruota**
Failai	del-oro-pavojaus-tvarkos-apraso.pdf ☐ ☐ del-oro-pavojaus-tvarkos-apraso-patvirtinimo.pdf ☐ ☐
Kontrolė	Nekontroliuojama
Pasirašė	**Bronius Burneika** Pasirašyta 2026-09-30 11:09:25

Susiję dokumentai

Nr.	data	Dok. Nr.	Siuntėjas	Antraštė	Būsena	
1	2026-10-06	**V-232**	Neringa Grigaliūnienė	**Dėl oro pavojaus tvarkos aprašo patvirtinimo**	Registruota	☐